

To:各供應商

Fm:大佳/採購部

煩請盡快處理,謝謝!

大佳電子(香港)有限公司

DAR PLUS ELECTRONIC (H.K.) CO., LTD.

地址: 深圳市寶安區西鄉鎮后瑞村第二工業區第十八棟

Tel: 0755-27502101-03

Fax: 0755-27503462

共5頁

新供應商合作注意事項

一. 送樣承認:

附注: 報價單隨附貴司營業執照復印件, 轉工合同, 轉工編碼(須蓋貴

1. 附承認書一式四份, 樣品 10PCS; 司公章)
2. 承認書包括產品的規格尺寸, 特性, 檢驗標準, 材質, 耐溫, 耐壓等級, 電性.(以上視材料而定), 環保檢驗資料(SGS 檢測報告); 安規資料, MSDS (材料安全數據表).
3. 環保檢驗資料(SGS 檢測報告)含以下六項檢驗結果:

檢測項目	SGS 管制標準	檢測項目	SGS 管制標準
Pb(鉛及其化合物)	≤100PPM	Cr(VI)(六價鉻化合物)	禁止含有
Cd(鎘及其化合物)	≤5PPM	PBBs(多溴聯苯類)	禁止含有
Hg(汞及其化合物)	≤2PPM	PBDEs(多溴二苯醚類)	禁止含有

4. 承認 OK 后將承認書蓋確認章並返回一份承認書給供應商, 以做樣品的原始書面資料;

二. 詢價議價:

1. 報價單注明月結天數, 付款方式, 送貨方式, 地點, 含稅或轉廠, 幣別, 含稅或轉廠, 材料轉廠編號, 含稅的稅率, 交期時間, 最少訂購量及報價單有效期, 轉工編碼.
2. 雙方達成一致的單價后, 我司將回傳一份由總經理或林副總簽核的報價單給供應商, 以做為後續下單的單價;
3. 確定合作關係后, 由供應商簽定由我司提供的兩份<<切結書>>(如附加檔案), <<切結書>>填好后, 請蓋上貴公司公章, 將蓋有“紅印章”的原件送至我司採購, 同時附貴司的營業執照復印件.
4. 同時填寫由我司提供的兩份<<新供應商資料表>>, 填寫后傳真或送至我司;

三. 下單送貨:

1. 交貨時間按我司訂單交期或交貨排期交貨; 貨至我司倉庫時, 包裝箱上須貼上我司的物料標識單及綠色的環保標識單, 物料標識單要將內容填寫完整, 環保標識單要填寫 SGS 檢測 NO 號;
2. 將貴司的<<送貨單>>與<<進料驗收單>>交至我司收貨人員, 經雙方確認數量一致后, 由我司倉庫人員簽名即完成交貨;(進料驗收單可向我司購買或自行印制, 其樣式與我司的標準格式一致即可);

四. 品管檢驗:

1. 每種規格產品第一批送貨時須附上 SGS 檢測測試報告, 出貨檢驗報告, 材質證明.
2. 當材料無法達到我司品質要求時, 我司將 FAX<<進料鑒審記錄>>給供應商, 供應商要按<<進料鑒審記錄>>上處理方式盡快對不良品進行處理;

五. 付款結算:

1. 結帳日為 23 日, 即上月 24 日至本月 23 日為一個月, 本月的 24 日所交的貨屬於下月貨款;
2. 對帳日: 每月 25 日至 30 日供應商要將本月的交易情況列成對帳單, 傳至我司財務對帳, 經我司財務核對無誤后, 將對帳單回傳給供應商; 在次月 5 日前送正本發票給我司財務;
3. 月結天數: 例如月結 30 天, 在 5 月 23 日之前所交貨, 經對帳無誤后, 貨款立為 5 月, 月結 30 天, 即在 7 月 5 日之前付款;